

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА
И СЕРВИСА»
(ФГОУВПО «РГУТиС»)

ПРИНЯТО
Ученым Советом
протокол № 3
от « 30 » сентября 2008 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

2008 г.

1. Общие положения

1.1. Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов регулируется Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, государственными образовательными стандартами, Уставом ФГОУВПО «РГУТиС», Положением о факультете ФГОУВПО «РГУТиС», Положением о кафедре ФГОУВПО «РГУТиС», настоящим Положением.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.2. Самостоятельная работа студента (далее - СРС) является неотъемлемой частью процесса обучения и осуществляется в течение всего периода его обучения в ВУЗе. Значение СРС объясняется ее ключевой ролью в формировании профессионально подготовленного и творчески активного специалиста, способного к аналитической работе и самостоятельному принятию решений в сложной, меняющейся обстановке. СРС призвана развить у будущих специалистов способность разбираться в обширном потоке информации, вычленять главное, видеть проблему и находить ее решение, оценивать вариантность возможных результатов, что повышает эффективность получаемых в вузе знаний и навыков.

СРС проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

1.3. Задачами самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента. Объем самостоятельной работы студентов определяется государственным образовательным стандартом и рассчитывается на основе рабочего учебного плана специальности (направления подготовки).

1.4. При определении содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать уровень самостоятельности абитуриентов и требования к уровню самостоятельности выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь.

1.5. Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер. Форму самостоятельной работы студентов определяют кафедры при разработке рабочих программ учебных дисциплин.

2. Организация самостоятельной работы студентов

2.1. Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

2.2. Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

1. Подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования);
2. Основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
3. Заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

2.3. Организацию самостоятельной работы студентов обеспечивают Учебно-методическое управление Университета, деканат факультета, учебно-методическая секция факультета, кафедра, преподаватели Университета.

2.3.1. Учебно-методическое управление:

- разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе студентов;

- информирует структурные подразделения Университета, обеспечивающие организацию самостоятельной работы студентов, о нормативных документах и рекомендациях Минобрнауки РФ;
- оказывает методическую помощь факультетам и кафедрам по организации самостоятельной работы студентов;
- контролирует планирование и организацию самостоятельной работы студентов на факультетах и кафедрах;
- выделяет в расписании учебных занятий день самостоятельной работы студентов;
- разрабатывает образцы оформления индивидуальных заданий.

2.3.2. Учебно-методическая секция факультета:

- определяет правильность установленных кафедрой требований и условий выполнения заданий;
- устраняет дублирование учебного материала;
- устанавливает связь материала со смежными теоретическими курсами, между теоретическими знаниями и производственной практикой.

2.3.3. Деканат факультета:

- планирует самостоятельную работу студентов на факультете по семестрам;
- **составляет график самостоятельной работы и ее контроля по факультету в целом, согласовывая объем и сроки заданий по всем дисциплинам (уточняет объем заданий по каждой дисциплине; определяет количество контрольных мероприятий в неделю; равномерно распределяет все планируемые объемы работ по неделям семестра; определяет необходимые работы по информационному и методическому обеспечению заданий для самостоятельной работы студентов);**
- **информирует студентов и преподавателей о графике самостоятельной работы на семестр;**
- контролирует деятельность кафедр факультета по организации самостоятельной работы студентов.

2.3.4. Кафедра:

- определяет основные направления, содержание, формы и методы подготовки студентов к самостоятельному труду, формирования определенного уровня самодисциплины студентов, мотива к получению знаний;
- определяет конкретное содержание, объем материала, подлежащий самостоятельному изучению по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом;
- определяет способ изложения его в методической литературе (учебных пособиях, методических указаниях и др.) в доступной для эффективного усвоения форме;

- определяет бюджет времени студентов (способом определения бюджета времени студентов является самофотография, хронометраж времени студенческих работ);
- разрабатывает элективные курсы по научной организации труда студентов, основам научных исследований;
- включает вопросы организации самостоятельной работы студентов в содержание курса «Введение в специальность»;
- обеспечивает контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы студентов;
- составляет график самостоятельной работы для студентов каждого курса с указанием форм контроля по дисциплинам и срок выполнения работ и представляет его в деканат факультета;
- анализирует эффективность самостоятельной работы студентов, вносит коррективы с целью активизации и совершенствования самостоятельной работы студентов;
- осуществляет мониторинг развития навыков самостоятельной работы студентов и вырабатывает рекомендации по их совершенствованию.

2.3.5. Преподаватель:

знакомит студентов:

- с системой форм и методов обучения в вузе, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы;
- с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы студентов.

Формирует:

- умения поиска оптимальных вариантов ответов, расчетов, решений;
- навыки научного исследования;
- развивает навыки работы с учебником, классическими первоисточниками и современной научной литературой, периодическими изданиями и электронными ресурсами;
- проводит групповые и индивидуальные консультации по методике самостоятельной работы;
- осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы;
- проводит анализ и дает оценку работы.

2.3.6. Библиотека:

- организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
- оказывает студентам помощь в организации самостоятельных занятий.

2.3.7. Учебный компьютерный центр предоставляет виртуальное информационное пространство для организации самостоятельной работы студентов.

3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Университет обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов.

3.1. Библиотека Университета обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);
- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

3.2. Кафедра обеспечивает:

- организацию работы по комплектованию учебных кабинетов научной и учебной литературой, периодическими изданиями, учебными материалами и пособиями, необходимой техникой;
- доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- разработку:
 - учебно-методических комплексов, программ, пособий, материалов, учебников как в печатном, так и в электронном варианте в соответствии с государственными образовательными стандартами;
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - тематики рефератов и докладов;
 - тематики курсовых работ и проектов и методических рекомендаций по их выполнению;
 - тематики квалификационных работ и методических рекомендаций по их выполнению;
 - вопросов к экзаменам и зачетам;
 - инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.д.;
 - предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине.

3.3. Учебный компьютерный центр обеспечивает информационную поддержку учебного процесса.

3.4. Информационно-издательское управление Университета удовлетворяет потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научной литературы.