



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК  
РГУТиС



### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Б.1.В.ФТД.1. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**  
основной образовательной программы высшего образования – программы  
прикладного бакалавриата  
по направлению подготовки: 43.03.03. Гостиничное дело  
Профиль: Гостиничное дело  
Классификация: бакалавриат

Разработчики:

Должность	Подпись	Ученная степень и звание. Ф.И.О.
доцент		к. филос. н. Курбанова А.М.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Совета филиала:  
(протокол от 31. 08. 2017г. № 1)

Должность	Подпись	Ученная степень и звание. Ф.И.О.
Секретарь Совета		к. филос. н. Курбанова А.М.

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ООП:

Должность	Подпись	Ученная степень и звание. Ф.И.О.
Доцент		к. филос. н. Курбанова А.М.



## Оглавление

<b>1. Общие положения .....</b>	<b>3</b>
Для освоения дисциплины предусмотрены различные виды занятий:	
<b>практические занятия, самостоятельная работа обучающихся и т.д. ....</b>	<b>3</b>
<b>2. Практические занятия .....</b>	<b>3</b>
2.1. Общие положения .....	3
2.2. Виды практических занятий .....	3
2.3. Тематика практических занятий .....	4
<b>3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....</b>	<b>5</b>
Основная литература .....	5
Дополнительная литература .....	6
<b>3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>6</b>
1. Общие положения .....	6
3.2. Формы(виды) самостоятельной работы и ее трудоемкость (час) .....	7
<b>4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....</b>	<b>9</b>
4.1. Основная литература .....	9
4.2. Дополнительная литература .....	9
4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	9



## **1. Общие положения**

Для освоения дисциплины предусмотрены различные виды занятий: практические занятия, самостоятельная работа обучающихся и т.д.

С целью упрощения блока методического сопровождения рабочей программы в данных указаниях (методические указания для обучающихся по освоению дисциплин) предусмотрены форматы методических указаний - проведение практических занятий, выполнение презентаций.

## **2. Практические занятия**

### **2.1. Общие положения**

Практические занятия по дисциплине «**Организация дополнительных услуг**» проводятся с целью приобретения и закрепления знаний в области технологии и организации дополнительных услуг в гостинице.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов. Цель проведения практических и семинарских занятий - формирование у студентов современного типа мышления, приобретение профессиональной гибкости, компетентности, деловитости, предприимчивости, инициативы, формирование знаний и творческих умений распознать новое и суметь правильно использовать это в своей профессиональной деятельности

В ходе занятий углубляются, систематизируются и контролируются знания студентов, развивается культура речи, формируется современный тип мышления, что со временем поможет студентам при изучении последующих дисциплин из области индустрии гостеприимства.

Тематика практических занятий соответствует рабочей программе дисциплины.

Цель практических занятий: вооружить будущих бакалавров теоретическими и практическими навыками

Задачи практических занятий:

- ✓ знать функции вспомогательных служб в гостинице;
- ✓ определить значение вспомогательных служб для развития гостиницы.

### **2.2. Виды практических занятий**

Практическая работа заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебной дисциплины «Организация дополнительных услуг».



Выполненные практические работы студенты предоставляют преподавателю, ведущему данный предмет в письменном виде.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

### 2.3. Тематика практических занятий

Тематика практических занятий соответствует рабочей программе дисциплины.

#### **Практическое занятие 1.**

Вид практического занятия: Показ презентаций

Тема: Услуги, предоставляемые индустрией гостеприимства

Цель занятия: рассмотреть структуру и классификацию гостиничных услуг..

Сущность продуктовой номенклатуры гостиничного предприятия (продуктовый ассортимент)., особенности процесса обслуживания и типы обслуживания.

Практические навыки: закрепление особенностей процесса обслуживания каждого типа обслуживания

Продолжительность занятия-2ч.

#### **Практическое занятие 2.**

Вид практического занятия: Показ презентаций

Тема: Бытовое обслуживание в гостинице

Цель занятия: приобрести и закрепить знания о порядок обслуживания и технологиях деятельности прачечной, химчистки, пункта обмена валюты, парикмахерской, салоны красоты, организации торгового обслуживания на гостиничном предприятии:

Практические навыки: закрепление теоретических знаний по данной теме

Продолжительность занятия-2ч.

#### **Практическое занятие 3.**

Вид практического занятия: Ролевая игра

Тема: Организация услуг питания

Цель занятия: рассмотреть и закрепить знания об организации питания в гостиницах и туристических комплексах.

Практические навыки: закрепление теоретических знаний по данной теме

Продолжительность занятия-2ч.

#### **Практическое занятие 4.**

Вид практического занятия: выполнение и защита рефератов по теме «Организация телекоммуникационных услуг в гостинице».

Тема: Организация телекоммуникационных услуг в гостинице.

Цель занятия: рассмотреть и закрепить знания об организации оказания услуг платного телевидения и интернет-услуг в гостинице

Практические навыки: закрепление теоретических знаний по данной теме

Продолжительность занятия-2ч.



### **Практическое занятие 5.**

Вид практического занятия: Подготовка видеоролика

Тема: Организация работы сервисного бюро

Цель занятия: рассмотреть и закрепить знания об особенностях и технологии работы сервис-бюро, бизнес центра, предоставлению широкого спектра дополнительных платных услуг в гостиничном предприятии.

Практические навыки: закрепление теоретических знаний по данной теме

Продолжительность занятия-2ч.

## **Блок 2**

### **Практическое занятие 6.**

Вид практического занятия: Ролевая игра

Тема: Организация развлечений в гостинице

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об особенностях, значении видах и программах гостиничной анимации, ночных клубов и казино.

Практические навыки: закрепление теоретических знаний по данной теме

Продолжительность занятия-2ч.

### **Практическое занятие 7.**

Вид практического занятия: Подготовка презентации

Тема: Организация проведения массовых мероприятий.

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об особенностях организации проведения конгрессов, семинаров, деловых встреч, выставочных мероприятий на территории гостиницы.

Практические навыки: закрепление теоретических знаний по данной теме

Продолжительность занятия-2ч.

### **Практическое занятие 8.**

Вид практического занятия: Подготовка презентации

Тема: Организация спортивно-оздоровительных мероприятий в гостинице

Цель занятия: приобрести и закрепить знания об организации и технологии работы фитнес-центра, салонов красоты боулинга, бассейна, специфике предоставления спортивных услуг, в гостинице.

Практические навыки: закрепление теоретических знаний по данной теме

Продолжительность занятия-2ч.

## **3.Перечень основной и дополнительной учебной литературы и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **Основная литература**

1.Уокер Джон.Р. Введение в гостеприимство:учеб.пособие для студентов вузов .пер.с англ.-4-е изд.,перераб. и доп.-М.: ЮНИТИ-ДАНА,2012.-735с.

2.Уокер Джон.Р. Управление гостеприимством. Вводный курс: учеб.пособие для студентов вузов / Р.Дж.Уокер .-М.: ЮНИТИ-ДАНА,2012.-735с.



3. Семеркова Л. Н. Технология и организация гостиничных услуг: Уч./Л.Н.Семеркова, В.А.Белякова, Т.И.Шерстобитова и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473650>

#### Дополнительная литература

1. Киреева Ю.А. Основы туризма. Учеб. пособие / Ю.А.Киреева.-М.:Гардарики,2012.-135с.
2. Кусков А.с. Основы туризма : учебник / А.С. Кусков,Ю.А.Джаледян.-4-е изд.,перераб.- М.:КНОРУС,2013.-400с
3. Бельтов А. Г. Технологии мобильной связи: услуги и сервисы / А.Г. Бельтов, И.Ю. Жуков, Д.М. Михайлов, А.В. Стариковский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 206 с.  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=371449>

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

#### «Интернет»

Интерактивные методы поощряют активное участие каждого в учебном процессе; способствуют эффективному усвоению учебного материала; оказывают многоплановое воздействие на обучающихся; осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории); формируют у обучающихся мнения и отношения; формируют жизненные навыки; способствуют изменению поведения.

Используемые виды образовательных технологий:

1. Работа в команде – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
2. Контекстное обучение – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
3. Обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.
4. Опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изучения в ходе аудиторных занятий.

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 1. Общие положения

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической литературой и технической документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Организация дополнительных услуг», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

- овладение фундаментальными знаниями;



- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине Организация дополнительных услуг обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией;
- приобретение новых теоретических и фактических знаний, теоретических и практических умений.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента

### 3.2. Формы (виды) самостоятельной работы и ее трудоемкость (час)

Трудоемкость освоения дисциплины Организация дополнительных услуг составляет 72 часа, из них 16 часов аудиторных занятий и 52 часа, отведенных на самостоятельную работу студента.

При изучении дисциплины Организация дополнительных услуг предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- ознакомление с литературой по дисциплине на сайте ЭБС [znanium.com](http://znanium.com).
- составление терминологического словаря
- проработка учебного материала, подготовка к практическому занятию
- подготовка к тестированию по Блоку 1.
- подготовка презентации
- подготовка к тестированию по разделу Блоку 2.

п/п	Наименование темы	Объем часов	Форма проведения
1	Тема 1.2. Бытовое обслуживание в гостинице	8	проработка учебного материала. Подготовка к лабораторному практикуму
2	Тема 1.3 Организация услуг питания.	8	проработка учебного материала. Подготовка к практическому занятию
3	Тема 1.4. Организация телекоммуникационных услуг в гостинице.	8	проработка учебного материала. Подготовка к практическому занятию
4	Тема 1.5. Организация работы сервисного бюро.	8	проработка учебного материала. Подготовка к практическому занятию
5	Тема 2.1. Организация развлечений в гостинице.	8	Проработка материала
6	Тема 2.2. Организация проведения массовых мероприятий.	6	проработка материала. Подготовка к практическому занятию



			занятию
	Тема 2.3. Организация спортивно-оздоровительных мероприятий в гостинице.	6	проработка материала. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к тестированию по блоку 2
	Итого	52	

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к лекционным и практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины, трудоемкости.

### Блок 1

- Вопросы:
- 1.Национальные особенности предоставления дополнительных услуг( на примере выбранной страны).
  - 2.Оборудование прачечных в гостинице.
  - 3.Организация транспортных услуг в гостинице.
  - 4.Оказание телекоммуникационных услуг в гостинице.
  - 5.Организация выездного обслуживания (кейтеринг).
  - 6.Организация платного телевидения в гостинице.
  - 7.Ресторанное обслуживание, обслуживание в кафе, барах.
  - 8.Служба room-service.
  - 9.Мини – бары. Порядок пополнения и контроля мини-баров.
  - 10.Ассортимент, расценки на продукты и напитки в мини-барах.
  - 11.Электронные мини-бары.
  - 12.Кейтеринг (банкетное обслуживание) на гостиничном предприятии.
  - 13.Оборудование, размещение кейтеринга.

### Блок 2.

- Вопросы:
- 1.Оборудование для проведения конференций в гостинице.
  - 2.Организация мероприятий в бизнес-центрах.
  - 3.Российский опыт игорного бизнеса
  - 4.Организация СПА-центра в гостинице.
  - 5.Организация фитнес-центра в гостинице.
  - 6.Организация спортивных мероприятий в гостинице.
  - 7.Организация развлекательного ночного клуба в гостинице.1
  - 8.Организация и технология работы теннисных кортов, в гостинице.
  - 9.Организация и технология работы салонов красоты (массажный кабинет). в гостинице.
  - 10.Особенности предоставление таких услуг как: гольф, мини-гольф, боулинг, бассейн.
  - 11.Организация в гостинице талассотерапии, бальнеолечения, винотерапии.
  - 12.Технология работы wellness - отелей



13. Специфика предоставления спортивных услуг, таких как: горные лыжи, дайвинг и др.

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

##### **4.1. Основная литература**

1. Уокер Джон.Р. Введение в гостеприимство: учеб. пособие для студентов вузов .пер.с англ. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 735с.
2. Уокер Джон.Р. Управление гостеприимством. Вводный курс: учеб. пособие для студентов вузов / Р.Дж. Уокер . - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 735с.
3. Семеркова Л. Н. Технология и организация гостиничных услуг: Уч./Л.Н. Семеркова, В.А. Белякова, Т.И. Шерстобитова и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473650>

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Киреева Ю.А. Основы туризма. Учеб. пособие / Ю.А. Киреева. - М.: Гардарики, 2012. - 135с.
2. Кусков А.с. Основы туризма : учебник / А.С. Кусков, Ю.А. Джаледян. - 4-е изд., перераб. - М.: КНОРУС, 2013. - 400с
3. Бельтов А. Г. Технологии мобильной связи: услуги и сервисы / А.Г. Бельтов, И.Ю. Жуков, Д.М. Михайлов, А.В. Стариковский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 206 с.  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=371449>

##### **4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

<http://znanium.com/> ЭБС