

## **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.16 «Управление человеческими ресурсами»**

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к базовой части первого блока программы бакалавриата 38.03.01 «Экономика».

Дисциплина реализуется в 2015/2016 учебном году. Изучение данной дисциплины базируется на изучении учебных дисциплин базовой части: Технологии делового общения; Менеджмент.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-9 - способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

ПК-11 - способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с управлением человеческими ресурсами на предприятиях сферы гостеприимства: Предмет, задачи и основные понятия курса. Особенности управления человеческими ресурсами и менеджмента персонала. Основные фазы формирования, распределения (перераспределения) и использования рабочей силой. Роль государства как политического и социального института в регулировании социально-трудовых отношений. Трудовые (людские) ресурсы страны. Концепции человеческого, интеллектуального, социального и организационного капитала. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Типы социально-трудовых отношений. Особенности подбора, отбора и найма персонала и ролевых профилей в индустрии туризма. Система вознаграждения и оплаты труда и ее основные элементы. Методы оценки результатов труда.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8,0 зачетных единиц, 288 часов.

Преподавание ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестре продолжительностью 18 недель каждый; лекции (18 час.-5 и 6 семестры).; практические занятия (36 час.-5 и 6 семестры), самостоятельная работа студентов (90 час. 5 и семестры) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в т.ч.: традиционные лекции, проблемные лекции, лекция-визуализация; практические занятия в форме устных и письменных опросов, анализа конкретных ситуаций, кейс-стади, решения тестовых заданий, выступлений с докладами, деловых игр, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости (раздел 1, раздел 2, раздел 3, раздел 4);
- промежуточная аттестация в форме зачета (5 семестр), экзамена (6 семестр).