



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»
ФГБОУ ВПО «РГУТиС»

Филиал ФГБОУ ВПО «РГУТиС» в г. Махачкале

Директор филиала
ФГБОУ ВПО «РГУТиС»
в г. Махачкале
Ханбабаева З.М.



«29» августа 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

основной образовательной программы высшего образования – программы
академического бакалавриата
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
профиль: экономика и финансы организаций
Квалификация: *бакалавр*

Разработчик:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент</i>		<i>к.э.н. Амирбекова Б.М.</i>

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Совета филиала:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>секретарь</i>		<i>к. филос.н Курбанова А.М.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ООП:

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<i>доцент</i>		<i>к.э.н., доцент Даитов В.В.</i>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.17 «Управление проектами»

Дисциплина «Управления проектами» является частью первого блока программы бакалавриата 38.03.01 «Экономика» и относится к базовой части программы.

Дисциплина реализуется в 2015/2016 гг.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах программы: менеджмент, бизнес-планирование, инновации в сервисе и туризме.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-3 – способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-9 - способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

ОПК-4 - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с концептуальными и методологическими аспектами управления проектами в сфере сервиса, туризма и гостеприимства.

Данный курс позволит сформированные в результате теоретического и практического освоения навыки прогнозирования и обоснования управленческих решений при построении системы управления проектами в организациях сервиса, туризма и гостеприимства, применять их в практической работе, связанной с профессиональной деятельностью.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе на 5-6 семестрах продолжительностью 18 недель (каждый семестр) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущей успеваемости в форме тестирования в 5 семестре и защиты группового проекта в 6 семестре, промежуточная аттестация в форме зачета на 5 семестре и экзамена на 6 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
2	ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
3	ПК-9	способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
4	ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП:

Дисциплина «Управления проектами» является частью первого блока программы бакалавриата 38.03.01 «Экономика» и относится к базовой части программы.

Изучение дисциплины базируется на дисциплинах программы: менеджмент, бизнес-планирование, инновации в сервисе и туризме.

В результате изучения дисциплины «Управление проектами» студенты должны:

- знать: основные этапы эволюции управленческой мысли; определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария; процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта; современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами;
- уметь: анализировать цели и интересы участников проекта; определять цели, предметную область и структуры проекта; рассчитывать календарный план осуществления проекта; формировать основные разделы сводного плана проекта; анализировать риски проекта; осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом;
- владеть: навыками командной работы в проектах; техникой самостоятельного управления несложными проектами быть способным помогать участникам проекта во всех функциональных областях управления проектами; быть способным эффективно участвовать в работе команды в выполнении проекта.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц/252 акад. часа (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Для очной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			5	6		
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	112	56	56		
	в том числе:					-
1.1	Занятия лекционного типа	32	16	16		
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	72	36	36		
	Семинары					
	Лабораторные работы					
	Практические занятия	72	36	36		
1.3	Консультации	4	2	2		
1.4	Промежуточная аттестация	4	2	2		
2	Самостоятельная работа обучающихся	140	52	88		
3	Форма промежуточной аттестации		зачет	экз.		
4		252	108	144		

	з.е.	7	3	4		
--	------	---	---	---	--	--

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			5	6		
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	30	12	16		
	в том числе:					-
1.1	Занятия лекционного типа	8	4	4		
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	14	8	6		
	Семинары					
	Лабораторные работы					
	Практические занятия	14	8	6		
1.3	Консультации	4	2	2		
1.4	Промежуточная аттестация	4	2	2		
2	Самостоятельная работа обучающихся	222	92	130		
3	Форма промежуточной аттестации		зачет	экз.		
4	Общая трудоемкость					
	час	252	108	144		
	з.е.	7	3	4		

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО		
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов				Форма проведения лабораторной работы	
	Основы управления проектами	Тема 1. Введение в управление проектами 1.1. Понятие и характеристики проектов 1.2. Понятие управления проектами. 1.3. Стандарты в управлении проектами.	2	Повествовательная лекция, которая предполагает научное выступление лектора с обоснованием процессов и явлений, предусмотренных областью лекционного мате-	4	Дискуссия, обсуждение докладов							10	Подготовка докладов по тематике лекции, изучение научно-методической литературы

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения															
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО					
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов					Форма проведения лабораторной работы				
				риала.														
		Тема 2. Цели и критерии качества управления проектами 2.1. Цели управления проектами. 2.2. Средства достижения целей управления проектами: информационная модель проекта, план, система оповещения, мониторинга и контроля. 2.3. Критерии качества управления проектами: загруженность ресурсов, отклонения от плана,	2	Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции.	4	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме								10	изучение методической литературы по поставленной проблематике, подготовка домашнего задания			

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО		
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов					Форма проведения лабораторной работы	
		соблюдение сметы, отношения в трудовом коллективе.													
		Контрольная точка 1			2	Аудиторное тестирование									
	Планирование проектов	Тема 3. Разработка проекта и оценка его эффективности 3.1. Требования к плану выполнения проекта. Технологический процесс планирования. 3.2. Компромисс между продолжительностью инвестиционной фазы и по-	2	Повествовательная лекция, которая предполагает научное выступление лектора с обоснованием процессов и явлений, предусмотр-	4	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме							10	изучение методической литературы по проблематике лекции, подготовка презентации	

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
		требностью в ресурсах. 3.3. Методы логического контроля корректности плана.		ренных областью лекционного материала.											
		Тема 4. Планирование проекта 4.1. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. 4.2. Последовательность шагов календарного планирования. Структурная декомпозиция работ. 4.3. Матрица ответственности. Матрица отчетности. Вехи	2	Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции.	2	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме								10	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
		проекта. Сетевая модель. Метод критического пути.												
		Контрольная точка 2			2	Аудиторное тестирование								
	Разработка проекта и подсистемы управления проектами	Тема 5. Источники информации для принятия решений по управлению проектами 5.1. Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. 5.2. Программные средства для управления проектами. Их	2	Повествовательная лекция, которая предполагает научное выступление лектора с обоснованием процессов и явлений, предусмотр-	4	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме							10	изучение лекционного материала, подготовка домашнего задания

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО			
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов				Форма проведения лабораторной работы		
		функциональные возможности и критерии выбора программных средств. 5.3. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.		ренных областью лекционного материала.											
		Тема 6. Управление временем проекта 6.1. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. 6.2. Разработка расписания проекта. 6.3. Сетевые модели. Корректировка сете-	2	Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отве-	2	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме								10	изучение лекционного материала, подготовка презентации

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем							Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов					Форма проведения лабораторной работы
		вого графика. Управление расписанием		чать непосредственно в ходе лекции.										
		Контрольная точка 3			2	Аудиторное тестирование								
	Завершение проектов	Тема 7. Управление стоимостью проекта 7.1. Основные принципы управления стоимостью проекта. 7.2. Виды смет и порядок их разработки. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. 7.3. Отчетность по затратам.	2	Повествовательная лекция, которая предполагает научное выступление лектора с обоснованием процессов и явлений,	4	Дискуссия, обсуждение докладов							10	изучение лекционного материала, подготовка докладов

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения													
			Контактная работа обучающихся с преподавателем													
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации СРО, акад. часов	Форма проведения СРО			
		Тестирование		предусмотренных областью лекционного материала.												
		Тема 8. Управление рисками проекта 8.1. Управление рисками проекта. Риски, определение и классификация. 8.2. План управления рисками. Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски. Мониторинг и контроль рисков.	2	Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции.	6	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме								4	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения													
			Контактная работа обучающихся с преподавателем													
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО		
		Тестирование														
		Контрольная точка 4												6		Подготовка группового проекта

Для заочной формы обучения:

Но-	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем	К	Ф	С	Р	Ф о р м а		

		ских работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лаборатор-				
	Основы управления проектами	Тема 1. Введение в управление проектами 1.1. Понятие и характеристики проектов 1.2. Понятие управления проектами. 1.3. Стандарты в управлении проектами.	1	Лекция	1	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме								изучение лекционного материала, методической литературы в базе ЭБС
		Тема 2. Цели и критерии качества управления проектами 2.1. Цели управления проектами. 2.2. Средства достижения целей управления проектами: информационная модель проекта, план, система оповещения, мониторинга и контроля. 2.3. Критерии качества управления проектами: загруженность ресур-	1	Лекция	1	Практикующее упражнение								Выполнение домашнего задания

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения													
			Контактная работа обучающихся с преподавателем													
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лаборатор-	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО		
		сов, отклонения от плана, соблюдение сметы, отношения в трудовом коллективе.														
		Контрольная точка 1				Аудиторное тестирование										
	Планирование проектов	Тема 3. Разработка проекта и оценка его эффективности 3.1. Требования к плану выполнения проекта. Технологический процесс планирования. 3.2. Компромисс между продолжительностью инвестиционной фазы и потребностью в ресурсах.		Лекция	1	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме										изучение лекционного материала

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения													
			Контактная работа обучающихся с преподавателем													
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лаборатор-	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО		
		3.3. Методы логического контроля корректности плана.														
		Тема 4. Планирование проекта 4.1. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. 4.2. Последовательность шагов календарного планирования. Структурная декомпозиция работ. 4.3. Матрица ответственности. Матрица отчетности. Вехи проекта. Сетевая модель. Метод критического		Лекция	1	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме										изучение методической литературы по тематике лекции

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения													
			Контактная работа обучающихся с преподавателем													
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лаборатор-	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО		
		пути.														
		Контрольная точка 2				Аудиторное тестирование										
	Разработка проекта и подсистемы управления проектами	Тема 5. Источники информации для принятия решений по управлению проектами 5.1. Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. 5.2. Программные средства для управления проектами. Их функциональные возможности и критерии выбора программных		Лекция	1	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме										изучение методической литературы по тематике лекции, решение домашнего задания

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения													
			Контактная работа обучающихся с преподавателем													
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лаборатор-	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО		
		средств. 5.3. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.														
		Тема 6. Управление временем проекта 6.1. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. 6.2. Разработка расписания проекта. 6.3. Сетевые модели. Корректировка сетевого графика. Управление расписанием		Лекция	1	Практикующее упражнение, предусматривающее решение задач по теме										изучение методической литературы по поставленной проблематике, с использованием ЭБС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения													
			Контактная работа обучающихся с преподавателем													
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторных работ	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО		
		Контрольная точка 3				Аудиторное тестирование										
	Завершение проектов	Тема 7. Управление стоимостью проекта 7.1. Основные принципы управления стоимостью проекта. 7.2. Виды смет и порядок их разработки. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. 7.3. Отчетность по затратам.		Лекция		Обсуждение										изучение научно-методической литературы по поставленной проблематике, с использованием ЭБС
		Тема 8. Управление рисками проекта 8.1. Управление рисками проекта. Риски,		Лекция		Практикующее упражнение, предусматрива-										изучение научно-методической

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
		определение и классификация. 8.2. План управления рисками. Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски. Мониторинг и контроль рисков.				ющее решение задач по теме									литературы по поставленной проблематике, с использованием ЭБС
		Контрольная точка 4													Групповой проект

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по освоению дисциплины
3. Фонд оценочных средств по дисциплине
4. Романова М. В. Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=417954>
5. Попов Ю. И. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400634>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Тема 3. Разработка проекта и оценка его эффективности	процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;	анализировать цели и интересы участников проекта;	навыками командной работы в проектах; техникой самостоятельного управления несложными проектами;
2	ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретиро-	Тема 6. Управление временем проекта	процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;	определять цели, предметную область и структуры проекта;	быть способным помогать участникам проекта во всех функциональных областях управления проектами;

		вать полученные результаты				
3	ПК-9	способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Тема 7. Управление стоимостью проекта	процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;	рассчитывать календарный план осуществления проекта;	быть способным эффективно участвовать в работе команды в выполнении проекта
4	ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	Тема 8. Управление рисками проекта	современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами	формировать основные разделы сводного плана проекта; анализировать риски проекта; осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом.	быть способным эффективно участвовать в работе команды в выполнении проекта

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки учебных достижений обучающихся используется балльно-рейтинговая технология, которая основана на единых требованиях к студентам, предполагающих в процессе изучения дисциплины прохождение фиксированного количества мероприятий текущего контроля успеваемости.

Балльно-рейтинговая технология оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- реализации компетентного подхода к результатам обучения в образовательном процессе;

- индивидуализации обучения;

- модульном принципе структурирования учебного процесса;

- вариативности форм контроля и гибкой модели оценивания успеваемости студентов;

- открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости студентов;

- единства требований, предъявляемых к работе студентов в ходе освоения программы дисциплины;

- строгом соблюдении исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

Балльно-рейтинговая система предназначена для повышения мотивации учебной деятельности студентов, для объективности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. Получение баллов позволяет студентам четко понимать механизм формирования оценки по дисциплине, что исключит конфликтные ситуации при получении итоговой оценки; осознавать необходимость систематической и регулярной работы по усвоению учебного материала; стимулировать саморазвитие и самообразование.

Все мероприятия текущего контроля студент должен выполнить и быть аттестован по ним в баллах.

Рейтинговая оценка студентов по каждой учебной дисциплине независимо от ее общей трудоемкости определяется по 100-балльной шкале в каждом семестре. Распреде-

ние баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (max 30 баллов)
 - текущий контроль успеваемости (max 70 баллов), в том числе:
 - 1 задание текущего контроля (max 10 баллов)
 - 2 задание текущего контроля (max 10 баллов)
 - 3 задание текущего контроля (max 10 баллов)
 - 4 задание текущего контроля (max 35 баллов)
 - бонусные рейтинговые баллы за активность на занятиях по итогам семестра (max 5 баллов)
- } max
100 баллов

Дисциплина «Управления проектами» разбивается на 4 раздела в каждом семестре. По каждому разделу устанавливается задание текущего контроля успеваемости. Рейтинговые баллы набираются в течение всего периода обучения по дисциплине и фиксируются путем занесения в **электронный журнал учета посещаемости и успеваемости** на студенческом портале университета.

Посещаемость – посещение лекций и практических занятий оценивается накопительно следующим образом: максимальное количество баллов, отводимых на учет посещаемости (30 баллов), делится на количество лекций и практических занятий по дисциплине. Полученное значение определяет количество баллов, набираемых студентом за посещение одного занятия.

Успеваемость – оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля по дисциплине. Всего в семестре 4 мероприятия текущего контроля (4 «контрольных точки»), причем выполнение всех 4 заданий текущего контроля является обязательным для студента! Аттестация по четвертой «контрольной точке» проводится в период последних двух недель семестра в форме презентации группового проекта на предпоследнем (и последнем – для тех, кто отсутствовал по уважительной причине) практическом занятии с максимальной оценкой в 35 баллов.

Практические занятия (между «контрольными точками») проводятся в активной и интерактивной форме (дискуссии по изученному материалу, разбор ситуаций и т.п.), в аудитории или вне аудитории (на выставке, например). Несмотря на то, что преподаватель не оценивает в баллах студента на практических занятиях, в то же время преподаватель фиксирует активность на занятии и при подведении итогов за семестр начисляет от 0 до 5 **рейтинговых бонусных баллов** за активность на занятиях. Под активностью понимается демонстрация хорошего уровня знаний по дисциплине, что может выражаться в выступлениях на занятиях, ответах на вопросы преподавателя, решении задач, участии в профессиональных мероприятиях и т.д.

При обнаружении преподавателем в выполненном студентом задании плагиата данное задание оценивается 0 баллов и считается не выполненным.

Для описания показателей и критериев оценивания компетенция ДПК-3 на разных этапах ее формирования по дисциплине и описания шкал оценивания применяется единый подход в формате БРТ, которая предусматривает единые условия контроля:

1. предусмотрено 8 мероприятий текущего контроля и 1 мероприятие промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится либо на последнем практическом занятии (зачет с оценкой или зачет), либо в соответствии с расписанием в экзаменационную сессию (экзамен). Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать в общей сложности **не менее 51 балла**, успешно пройти все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущему контролю успеваемости);

2. за посещаемость предусмотрены баллы до 30;

3. за успеваемость предусмотрены баллы до 70;

4. рейтинговый бонус преподавателя – до 5 баллов.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
25/5	Основы управления проектами	Аудиторное тестирование на выявление уровня освоения теоретических знаний: 20 тестовых заданий, в каждом задании 3-4 варианта ответа, правильный ответ – 1. Работа выполняется на 25 неделе 5 семестре в аудитории - 90 мин.	Критерии оценки выполнения задания 18-20 правильных ответов - отлично 16-17 правильных ответов - хорошо 14-15 правильных ответов - удовлетворительно Менее 14 правильных ответов - неудовлетворительно
27/5	Основы управления проектами	Аудиторное тестирование на выявление уровня освоения теоретических знаний: 20 тестовых заданий, в каждом задании 3-4 варианта ответа, правильный ответ – 1. Работа выполняется на 27 неделе 5 семестре в аудитории - 90 мин.	Критерии оценки выполнения задания 18-20 правильных ответов - отлично 16-17 правильных ответов - хорошо 14-15 правильных ответов - удовлетворительно Менее 14 правильных ответов - неудовлетворительно
29/5	Основы управления проектами	Аудиторное тестирование на выявление уровня освоения теоретических знаний: 20 тестовых заданий, в каждом задании 3-4 варианта ответа, правильный ответ – 1. Работа выполняется на 29 неделе 5 семестра в аудитории - 90 мин.	Критерии оценки выполнения задания 18-20 правильных ответов - отлично 16-17 правильных ответов - хорошо 14-15 правильных ответов - удовлетворительно Менее 14 правильных ответов – неудовлетворительно

31/5	Планирование проектов	Аудиторное тестирование на выявление уровня освоения теоретических знаний: 20 тестовых заданий, в каждом задании 3-4 варианта ответа, правильный ответ – 1. Работа выполняется на 31 неделе 5 семестра в аудитории - 90 мин.	Критерии оценки выполнения задания 18-20 правильных ответов - отлично 16-17 правильных ответов - хорошо 14-15 правильных ответов - удовлетворительно Менее 14 правильных ответов – неудовлетворительно
33/5	Планирование проектов	Аудиторное тестирование на выявление уровня освоения теоретических знаний: 20 тестовых заданий, в каждом задании 3-4 варианта ответа, правильный ответ – 1. Работа выполняется на 33 неделе 5 семестра в аудитории - 90 мин.	Критерии оценки выполнения задания 18-20 правильных ответов - отлично 16-17 правильных ответов - хорошо 14-15 правильных ответов - удовлетворительно Менее 14 правильных ответов – неудовлетворительно
35/5	Разработка проекта и подсистемы управления проектами	Аудиторное тестирование на выявление уровня освоения теоретических знаний: 20 тестовых заданий, в каждом задании 3-4 варианта ответа, правильный ответ – 1. Работа выполняется на 35 неделе 5 семестре в аудитории - 90 мин.	Критерии оценки выполнения задания 18-20 правильных ответов - отлично 16-17 правильных ответов - хорошо 14-15 правильных ответов - удовлетворительно Менее 14 правильных ответов – неудовлетворительно
37/5	Разработка проекта и подсистемы управления проектами	Аудиторное тестирование на выявление уровня освоения теоретических знаний: 20 тестовых заданий, в каждом задании 3-4 варианта ответа, правильный ответ – 1. Работа выполняется на 37 неделе 5 семестре в аудитории - 90 мин.	Критерии оценки выполнения задания 18-20 правильных ответов - отлично 16-17 правильных ответов - хорошо 14-15 правильных ответов - удовлетворительно Менее 14 правильных ответов – неудовлетворительно

38/5	Разработка проекта и подсистемы управления проектами	Аудиторное тестирование на выявление уровня освоения теоретических знаний: 20 тестовых заданий, в каждом задании 3-4 варианта ответа, правильный ответ – 1. Работа выполняется на 38 неделе 5 семестре в аудитории - 90 мин.	Критерии оценки выполнения задания 18-20 правильных ответов - отлично 16-17 правильных ответов - хорошо 14-15 правильных ответов - удовлетворительно Менее 14 правильных ответов - неудовлетворительно
39/5	Разработка проекта и подсистемы управления проектами	Аудиторное тестирование на выявление уровня освоения теоретических знаний: 20 тестовых заданий, в каждом задании 3-4 варианта ответа, правильный ответ – 1. Работа выполняется на 39 неделе 5 семестре в аудитории - 90 мин.	Критерии оценки выполнения задания 18-20 правильных ответов - отлично 16-17 правильных ответов - хорошо 14-15 правильных ответов - удовлетворительно Менее 14 правильных ответов - неудовлетворительно
41/5	Завершение проектов	Групповой проект выполняется на выявление уровня освоения теоретических знаний и практических навыков по курсу: Студенты получают задание (на группу от 5 человек), готовят доклад, презентацию не более 20 слайдов. Работа выполняется на 41 неделе 5 семестра в аудитории – 180 минут.	Подготовка презентации по темам группового проекта. Проект оценивается по 5-ти бальной шкале. Учитываются оригинальность идеи, качество и разнообразие используемых методов анализа и расчета, возможность использования продукта в реальной коммерческой жизни, графическое исполнение проекта в виде презентации на 15-18 слайдов. Оценка 5 подразумевает исполнение проекта с учетом всех предъявленных требований, оценка 4 – частичное использование современных методов создания и продвижения продукта на рынок, оценка 3 – неаккуратное исполнение графической части проекта, недостаточная разработка идеи и ее воплощения. Оценка 2 – частичное исполнение проекта, невозможность его реализации в коммерческой жизни.

Примерная тематика тестов:

1. Назовите основной признак, характеризующий понятие «проект»
 1. Организация производственной деятельности;
 2. Наличие организационной структуры управления;
 3. Достижение конкретных результатов за ограниченное время;
 4. Взаимодействие проектной организации с внешней средой.

2. Выделите признак, отличающий проект от производственной системы
 1. Однократная, не циклическая деятельность;
 2. Непрерывный производственный процесс;
 3. Периодически повторяющийся выпуск продукции;
 4. Наличие специальной системы управления.

3. Что собой представляет жизненный цикл проекта?
 1. Документ, представляющий характеристику основных параметров проекта;
 2. Промежуток времени между моментом появления проекта и моментом его ликвидации;
 3. Совокупность отдельных работ по реализации проекта;
 4. Период поставки материальных ресурсов.

4. Что собой представляет процесс управления проектом?
 1. Процесс взаимодействия заказчика и исполнителя;
 2. Организационную структуру управления;
 3. Систему методов и технологий используемых для эффективного достижения определенных в проекте результатов;
 4. Регулярно проводимые совещания персонала, занятого в реализации проекта.

5. Что относится к внешней среде проекта? (два ответа)
 1. Сбыт (объем продаж);
 2. Инфляция и курсы валют;
 3. Порядок лицензирования хозяйственной деятельности;
 4. Количество и качество установленного оборудования.

6. Что относится к внутренней среде проекта? (два ответа)
 1. Уровень существующих и наличие новых технологий;
 2. Персонал, мотивация персонала, корпоративная культура;
 3. Структура капитала и его оборачиваемость;
 4. Половозрастная и квалификационная структура населения.

7. Какая структура не относится к организационной структуре управления проектами?
 1. Функциональная;
 2. Проектная;
 3. Матричная;
 4. Векторная.

8. Назовите принципы построения организационных структур управления проектами (два ответа)

1. Соответствие структуры финансовым результатам;
2. Соответствие структуры производственному процессу;
3. Соответствие структуры содержанию проекта;
4. Соответствие структуры системе взаимоотношений участников проекта.

9. Какие связи между должностями и структурными подразделениями характерны для сложных проектов?

1. Вертикальные;
2. Горизонтальные;
3. Диагональные (комбинированные);
4. Линейные.

10. В каком случае не применяются «сложные» организационные структуры?

1. Управление проектом реализует заказчик;
2. Управление проектом реализует генеральный подрядчик;
3. Управление проектом реализует специальный менеджер;
4. Управление проектом реализует управляющая фирма.

11. Какие механизмы наиболее часто применяются для горизонтальной интеграции функциональных структур?

1. Заказчики и посредники;
2. Команды и посредники;
3. Менеджеры проекта;
4. Инвесторы.

12. В какой структуре руководитель проекта имеет большие права и полномочия?

1. Функциональная структура;
2. Слабая матрица;
3. Сильная матрица;
4. Горизонтальная структура.

13. Какая область не входит в функциональные области проектного менеджмента?

1. Управление стоимостью;
2. Управление качеством;
3. Управление производством;
4. Управление персоналом.

14. Какой процесс не включается в управление стоимостью проекта?

1. Оценка стоимости;
2. Формирование сметы и бюджета;
3. Контроль стоимости;
4. Классификация затрат.

15. Определите составные элементы методологии управления проектом

1. Типовые формы и шаблоны;
2. Привлечение внешних исполнителей;
3. Вовлечение высшего руководства;
4. Навыки участников проекта.

16. В какую фазу жизненного цикла проекта включается процесс «!развитие команды»?

1. Планирование;
2. Исполнение;
3. Контроль;
4. Завершение.

17. Что непосредственно не включается в процессы управления рисками?

1. Разработка мер реагирования;
2. Идентификация;
3. Анализ;
4. Стимулирование.

18. Какой процесс не входит в систему управления снабжением?

1. Управление распределением;
2. Управление поставками;
3. Управление поездками;
4. Управление запасами.

19. Что такое структуризация проекта?

1. Разбивка проекта на иерархические подсистемы и компоненты;
2. Выделение в проекте разделов;
3. Определение удельного веса отдельных работ;
4. Установление связей между отдельными работами.

20. Какая структура не относится к организационной структуре управления проектами?

1. Функциональная;
2. Проектная;
3. Матричная;
4. Векторная.

21. Выберите причины по которым может быть отклонена идея проекта (2 ответа).

1. Несколько источников исходного сырья;
2. Высокая стоимость сырья;
3. Высокая стоимость проекта;
4. Наличие риска.

22. Анализ рынка включает в себя: (2 ответа)

1. Анализ качества выпускаемой продукции;
2. Оценка конкурентоспособности продукции проекта;
3. Прогноз спроса на продукцию;
4. Исследование материалоемкости продукции.

21. В рамках технического анализа инвестиционного проекта изучают:
(2 ответа)

1. Техничко-технологические альтернативы;
2. Доступность и достаточность потребных ресурсов;
3. Цена продукции;
4. Амортизационные отчисления.

22. При коммерческом анализе решаются вопросы:

1. Наличие необходимых трудовых ресурсов;
2. Имеет ли рынок достаточную емкость;
3. Формы организации производства;
4. Вероятность изменения цен и его последствия.

23. Задача экологического анализа:

1. Исследование уровня загазованности;
2. Определение степени загрязнения;
3. Установление потенциального ущерба от реализации проекта окружающей среде;
4. Разработка правил эксплуатации.

24. Социальные результаты проекта включают в себя:

1. Изменение качества рабочих мест;
2. Новые организационные решения;
3. Изменение организационной структуры;
4. Изменение условий труда.

25. Бизнес-план не предусмотрен для:

1. Менеджеров;
2. Собственников;
3. Работников;
4. Кредиторов.

26. В бизнес-плане не разрабатывается:

1. Анализ рынка;
2. Анализ потерь рабочего времени;
3. Организационный план и управление персоналом;
4. Степень риска.

27. Какие вопросы рассматриваются в бизнес-плане при оценке степени риска? (2 ответа)

1. Слабые стороны предприятия;
2. План производства;
3. Вероятность появления новых технологий;
4. Порядок размещения оборудования.

28. При анализе рынка рассматриваются вопросы: (2 ответа)

1. Источники поставки сырья;
2. Потенциальные потребители продукции;
3. Потенциальные партнеры;

4. Доля рынка и возможности ее роста.

29. В состав финансового плана входят: (2 ответа)

1. Балансовый план;
2. Отчет о движении денежных средств;
3. Прогноз новой продукции;
4. Ценовая политика

30. Выделите принципы построения организационных структур управления проектами:

1. Соответствие структуры финансовым результатам;
2. Соответствие структуры производственному процессу;
3. Соответствие структуры содержанию проекта;
4. Соответствие структуры системе взаимоотношений участников проекта.

31. Потребность в организации проектно-целевой структуры возникает:

1. При необходимости координации работы более чем двух подразделений;
2. При выделении обособленных структурных образований с целью выполнения конкретной целевой работы;
3. При осуществлении определенного проекта;
4. При создании неформальных органов управления организацией.

32. Какую структуру целесообразно использовать при выполнении организацией разового проекта?

1. Матричная структура;
2. Выделенная структура;
3. Проектно-функциональная структура;
4. Проектно-целевая структура.

33. В каких организационных структурах проектам уделяется меньше всего внимания?

1. Функциональная структура;
2. Сильная матрица;
3. Сбалансированная матрица;
4. Слабая матрица.

34. Выделите связи между должностями и структурными подразделениями, характерные для сложных проектов:

1. Вертикальные;
2. Горизонтальные;
3. Диагональные (комбинированные);
4. Линейные.

35. Чем отличаются органистические организационные структуры от механических?

1. В степени соответствия содержанию работ по проекту;
2. В степени соответствия системе взаимоотношений участников проекта;
3. В степени регламентированности обязанностей сотрудников проекта;
4. В уровне подчиненности сотрудников.

36. В каком случае целесообразно использовать организационную структуру «всеобщего управления проектами»?

1. Деятельность организации полностью заключается в управлении проектами;
2. Периодическое выполнение проектов;
3. Выполнение нескольких проектов сразу;
4. Проектная и производительная деятельность.

37. В каком случае не применяются «сложные» организационные структуры?

1. Управление проектом реализует заказчик;
2. Управление проектом реализует генеральный подрядчик;
3. Управление проектом реализует специальный менеджер;
4. Управление проектом реализует управляющая фирма.

38. Выделите преимущества функциональных организационных структур: (2 ответа)

1. Стимулируют деловую и профессиональную специализацию;
2. Стимулируют функциональную изолированность;
3. Улучшает координацию в функциональных областях;
4. Улучшает документооборот.

39. Что относится к недостаткам функциональных организационных структур? (2 ответа)

1. Ухудшают использование рабочего времени;
2. Снижают эффективность достижения общих целей;
3. Ухудшают организацию труда работников;
4. Снижают эффективность коммуникаций.

40. Какие механизмы наиболее часто применяются для горизонтальной интеграции функциональных структур?

1. Заказчики и посредники;
2. Команды и посредники;
3. Менеджеры проекта;
4. Инвесторы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Рейтинговая оценка студентов по дисциплине определяется по 100-балльной шкале в семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (max 30 баллов)	max 100 баллов
- текущий контроль успеваемости (max 70 баллов), в том числе:	
1 задание текущего контроля (max 10 баллов)	
2 задание текущего контроля (max 10 баллов)	
3 задание текущего контроля (max 10 баллов)	
4 задание текущего контроля (max 35 баллов)	

бонусные рейтинговые баллы за активность на занятиях по итогам семестра (max 5 баллов)	
----------------------------------------------------------------------------------------	--

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. А.А. Крымов Вы управляющий персоналом. 2014
2. Веткин В.А. Технология создания турпродукта: пакетные туры, -М.: Финансы и статистика, 2013
3. Романова М. В. Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=417954>
4. Попов Ю. И. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко; Институт экономики и финансов "Синергия". - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400634>

8.2. Дополнительная литература

1. Косолапов А.Б. Практикум по организации и менеджменту туризма и гостиничного хозяйства : учеб. пособие / А.Б. Косолапов, Т.И. Елисеева. -4-е изд. стер.- М.: КНОРУС, 2012.- 200с
2. Мотышина М.С. Менеджмент в социально – культурном сервисе и туризме : учеб. пособие / М.С. Мотышина и др.- Ростов н /Д : Феникс, 2012.- 445с.
3. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ: Монография / О.Г. Тихомирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013
<http://znanium.com/bookread.php?book=374648>
4. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011.
<http://znanium.com/bookread.php?book=250582>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- www.znanium.com – электронно-библиотечная система
- www.e-library.ru – научная электронная библиотека

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
- Пакет приложений Microsoft Office 2010

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает аудиторную (работа на лекциях и практических занятиях) и внеаудиторную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основной методики обучения была выбрана методика, включающая - совокупность приёмов, с помощью которых происходит целенаправленно организованный, планомерно и систематически осуществляемый процесс овладения знаниями, умениями и навыками.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Управление проектами» в предлагаемой методике обучения выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

- лекции

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала.

Формы лекционных занятий:

Повествовательная лекция, которая предполагает научное выступление лектора с обоснованием процессов и явлений, предусмотренных областью лекционного материала.

Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

- практические занятия

Практические занятия по дисциплине «Управление проектами» проводятся с целью приобретения практических навыков в области экономики, основных подходов к экономической теории, формирования доходов, расходов и финансового результата, инвестирования средств в основной и оборотный капитал.

Практическая работа заключается в выполнении студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ экономики туристического бизнеса, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения практической работы студенты производят в письменном виде, в виде решения практических задач, презентаций и докладов, а также эссе и рефератов. Отчет предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет, в электронном и печатном виде.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

- самостоятельная работа обучающихся

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической литературой и технической документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Управление проектами», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- овладение фундаментальными знаниями;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Управление проектами» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к лекционным и практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа студента предусматривает следующие виды работ:

- подготовка материала на заданную тему,
- подготовка презентаций по определенным вопросам;
- изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике;
- подготовка графического материала по заданной теме.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Управление проектами» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Лекции	Аудитория мультимедийных средств обучения: акустическая система BBK DK-1440S, интерактивная доска Classic Board 78" W Dual, проектор BenQ MX815ST DLP, телевизор Panasonic TX-LR32M6, ноутбук ASUS K42J, указка электронная Activwand 50.
Практические занятия	Кабинет экономики и бухгалтерского учета: наглядные материалы, видеомэгагнитофон Panasonic, телевизор LG 42 PG 6000.
Самостоятельная работа студентов	читальный зал библиотеки филиала с доступом к определенным ресурсам сети Интернет